

**BUKU PEDOMAN LATIHAN KERJA PEMINATAN (LKP)
PROGRAM STUDI S.1 ILMU KESEHATAN MASYARAKAT
TA. 2019/2020**



**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKES) DARMAIS
PADANGSIDIMPUAN TAHUN 2020**

A. Visi MISI STIKes Darmais Padangsdimpuan

Visi

Menjadi sekolah tinggi ilmu kesehatan yang unggul dalam rangka menghasilkan tenaga kesehatan yang profesional, mandiri dan berakhlak mulia serta mampu berkompetisi secara nasional tahun 2024

Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan ilmu kesehatan berstandar nasional.
2. Mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi kesehatan melalui kegiatan penelitian
3. Menyebarkan serta mengaplikasikan ilmu dan teknologi kesehatan melalui pengabdian kepada masyarakat
4. Membangun jaringan kerjasama dengan pemangku kebijakan tingkat nasional

Tujuan

1. Menghasilkan lulusan yang unggul, profesional, kredibel, mandiri dan berakhlak mulia serta mampu berkompetisi secara nasional
2. Menghasilkan penelitian yang berkualitas untuk pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi kesehatan
3. Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat di bidang kesehatan
4. Menghasilkan kerjasama kemitraan yang mendukung kegiatan akademik, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat secara nasional.

B. Visi MISI Program Studi S.1 Ilmu Kesehatan Masyarakat STIKes Darmais Padangsdimpuan

Visi

Menghasilkan Sarjana Kesehatan Masyarakat Yang Unggul Dan Profesional Sebagai Promotor Dalam Upaya Perubahan Perilaku Sehat Tingkat Lokal Tahun 2021

Misi

1. Menyelenggarakan kegiatan pendidikan kesehatan masyarakat sesuai standar nasional pendidikan tinggi.
2. Menyelenggarakan kegiatan penelitian dibidang promosi kesehatan .
3. Menyelenggarakan kegiatan pengabdian masyarakat dibidang promosi kesehatan.
4. Menjalin kerjasama kemitraan di bidang kesehatan masyarakat dengan berbagai instansi

Tujuan

1. Menghasilkan sarjana kesehatan masyarakat yang profesional sebagai tenaga promotor serta memiliki integritas, mandiri, inovatif, terutama dibidang perubahan perilaku sehat.
2. Menghasilkan lulusan yang mampu menerapkan ilmu kesehatan masyarakat dengan pendekatan promotif dan preventif.
3. Menghasilkan lulusan yang mampu melaksanakan dan menghasilkan penelitian yang bermanfaat dibidang kesehatan masyarakat khususnya perubahan perilaku sehat.
4. Menghasilkan lulusan yang mampu menerapkan pengetahuan dan teknologi dibidang kesehatan masyarakat dalam kegiatan pelayanan pada masyarakat
5. Menghasilkan sarjana kesehatan masyarakat yang mampu menciptakan lapangan pekerjaan



YAYASAN PERGURUAN KARYA BUNDA LANGGA SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes) DARMAIS PADANGSIDIMPUNAN

Jalan Belibis No.1 Perumahan Sopo Indah Sigulang Kec.Padangsidimpuan Tenggara
Telp. (0634) 7020950 Fax : (0634) 28672

SURAT KEPUTUSAN KETUA STIKES DARMAIS PADANGSIDIMPUNAN No. /YPKBL/STIKes/III/2020 TENTANG PEDOMAN LATIHAN KERJA PEMINATAN (LKP) PROGRAM STUDI S.1 ILMU KESEHATAN MASYARAKAT TA.2019/2020 STIKES DARMAIS PADANGSIDIMPUNAN

KETUA STIKES DARMAIS PADANGSIDIMPUNAN

- Menimbang** : a. Bahwa untuk penyempurnaan pelaksanaan Latihan Kerja Peminatan (LKP) Program Studi S.1 Ilmu Kesehatan Masyarakat TA.2019/2020.
b. Bahwa sehubungan dengan hal diatas perlu ditetapkan Pedoman Latihan Kerja Peminatan (LKP) TA.2019/2020 dalam satu Surat Keputusan Ketua STIKes Darmais Padangsidimpuan.
- Mengingat** : a. Undang-undang No. 12 Tahun 2012 tentang PendidikanTinggi
b.
c. Statuta STIKes Darmais Padangsidimpuan Tahun 2015
d. Pedoman Akademik Proqram studi S.1 Ilmu Kesehatan Masyarakat STIKes Darmais Padangsidimpuan Tahun 2019
e. Standar Kurikulum STIKes Darmais Padangsidimpuan Tahun 2015

MEMUTUSKAN

- Menetapkan** : Keputusan Ketua STIKes Darmais Padangsidimpuan tentang Pedoman Latihan Kerja Peminatan (LKP) Program Studi S.1 Ilmu Kesehatan Masyarakat TA.2019/2020
- Pertama** : Latihan Kerja Peminatan (LKP) Program Studi S.1 Ilmu Kesehatan Masyarakat TA.2019/2020 seluruh mahasiswa wajib menggunakan pedoman yang tercantum dalam Pedoman Latihan Kerja Peminatan (LKP) Program Studi S.1 Ilmu Kesehatan Masyarakat dalam pelaksanaan LKP di Tempat LKP.
- Kedua** : Dengan dikeluarkannya Keputusan ini, maka ketentuan dan peraturan terdahulu yang bertentangan dengan Keputusan ini dinyatakan tidak berlaku lagi.
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku pada tanggal yang ditetapkan disampaikan sebagai amanah kepadaKetua/Skeretaris Program Studi, Pembimbing dan mahasiswa yang bersangkutan untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya, dengan ketentuan akan ditinjau kembali bila mana dipandang perlu

Ditetapkan : Padangsidimpuan
Pada tanggal : Maret 2020

STIKes Darmais Padangsidimpuan
Ketua,

Susi Febriani Yusuf., M.P.H
NIDN. 0414027901

Tembusan Yth. :
- Ketua Pengurus YPKBL
- Ketua Senat STIKes Darmais Padangsidimpuan
- Wakil Ketua I, II & III
- Ketua Prodi
- Arsip

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji syukur Alhamdulillah ke hadirat Allah SWT, buku pedoman Latihan Kerja Peminatan (LKP) Program Studi S.1 Ilmu Kesehatan Masyarakat STIKes Darmais Padangsidempuan dapat diselesaikan dengan baik.

Pedoman LKP ini disusun berdasarkan kebutuhan yang dirasakan oleh civitas akademika Program Studi S.1 Ilmu Kesehatan Masyarakat STIKes Darmais Padangsidempuan dalam pelaksanaan LKP. Pedoman ini adalah pedoman resmi yang harus diikuti oleh segenap civitas akademika Program Studi S.1 Ilmu Kesehatan Masyarakat STIKes Darmais. Dalam pedoman ini juga diharapkan adanya keseragaman antara dosen pembimbing dengan mahasiswa untuk mengacu dalam hal penulisan laporan magang.

Buku Pedoman Magang ini disusun untuk membantu dan sebagai pedoman bagi mahasiswa dalam melakukan kegiatan magang di Lapangan. Melalui buku pedoman ini diharapkan mahasiswa memiliki rujukan dalam menempuh proses magang, sehingga buku ini menjadi pegangan bagi mahasiswa dalam rangka menyiapkan magang dengan sebaik-baiknya

Segala upaya telah dilakukan untuk menyempurnakan buku pedoman ini, namun bukan mustahil dalam pedoman ini masih terdapat kekurangan dan kesalahan. Oleh karena itu, kami mengharapkan saran dan komentar yang dapat dijadikan masukan dalam menyempurnakan pedoman ini di masa yang akan datang.

Padangsidempuan, Maret 2020

Tim Penyusun

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Program Studi S.1 Ilmu Kesehatan Masyarakat STIKes Darmas Padangsidempuan diharapkan mampu menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan, keterampilan dan sikap serta etos kerja dengan pendekatan interdisiplin. Untuk memberikan kemampuan teori ilmu pengetahuan dan praktek kerja dengan pengalaman praktis di lapangan Program Studi S.1 Ilmu Kesehatan Masyarakat STIKes Darmas Padangsidempuan melaksanakan program Latihan Kerja Pemintan (LKP) yang dijadikan kurikulum wajib dengan mengembangkan program latihan kerja di instansi yang terkait dengan kesehatan baik instansi pemerintah, swasta, maupun lembaga swadaya masyarakat (LSM)

Program LKP merupakan salah satu *tools* sebagai panduan antara teori dan praktik yang akan memberikan kemampuan mahasiswa untuk memahami dan menganalisis fenomena-fenomena dan perkembangan terbaru dalam dunia kerja yang berkaitan dengan kesehatan masyarakat. Kemampuan ini diharapkan dapat menghasilkan lulusan yang siap pakai dibidang kesehatan masyarakat. Pada dasarnya kegiatan LKP ini adalah kegiatan intrakurikuler yang berupa kegiatan belajar di lapangan yang dirancang untuk memberikan pengalaman praktis kepada para mahasiswa dalam menggunakan aplikasi teori ke dalam praktek lapangan.

Pelaksanaan LKP di tempat kerja dilaksanakan selama 1 (satu) bulan dengan jumlah sks adalah 3 sks dan dilaksanakan setelah mahasiswa telah menyelesaikan seluruh mata kuliah. Dalam pelaksanaan LKP dilapangan peserta LKP harus mengikuti ketentuan dan peraturan di institusi LKP. Seluruh kegiatan

yang dilaksanakan oleh peserta LKP harus seizin dan sepengetahuan Pimpinan/pembimbing lapangan. Melalui aktivitas ini mahasiswa juga dapat merintis bagi kepentingan aktivitas penelitian tugas akhir/skripsi serta sarana untuk merintis jaringan ke dunia kerja.

Mahasiswa Peserta LKP diwajibkan bekerja pada unit unit yang sesuai dengan peminatannya. Selama LKP peserta akan menerima dan melaksanakan tugas dan pekerjaan yang diberikan oleh Pimpinan/pembimbing lapangan. Tugas dan pekerjaan yang diberikan hendaknya disertai oleh bimbingan dan arahan sehingga peserta LKP dapat menjalankan tugas dan pekerjaan secara maksimal. Pimpinan/pembimbing lapangan diharapkan dapat mengarahkan peserta LKP kepada pola berfikir yang kreatif, inisiatif, bertanggung jawab, dan tanggap atas segala permasalahan kerja yang dihadapi. Oleh karena itu, Pimpinan/ pembimbing lapangan dapat menciptakan suasana yang rasional tentang situasi pekerjaan yang ditemukan dalam kegiatan sehari hari.

B. Tujuan LKP

Program LKP pada program Studi S.1 ilmu kesehatan Masyarakat memiliki tujuan sebagai berikut:

1. Meningkatkan pengetahuan, pengalaman, kemampuan dan keterampilan mahasiswa sesuai dengan bidang ilmunya.
2. Mahasiswa memahami peran, kewajiban, dan tanggung jawab seorang tenaga kesehatan masyarakat
3. Memaparkan mahasiswa pada profesi kesehatan masyarakat dan dunia kerja

4. Mahasiswa mendapatkan pengalaman dalam perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi program kesehatan masyarakat
5. Mengarahkan mahasiswa untuk terlibat dalam kegiatan kesehatan masyarakat
6. Membangun jejaring dan kontak profesional antara mahasiswa dengan instansi

C. Manfaat LKP

Program LKP diharapkan mampu memberikan manfaat kepada pihak-pihak yang terlibat, seperti mahasiswa, Prodi S.1 Ilmu Kesehatan Masyarakat, STIKes Darmas Padangsidiempuan dan instansi LKP. Adapun manfaat yang diharapkan adalah :

1. Bagi Mahasiswa
 - a) Melatih keterampilan mahasiswa sesuai bidang ilmu masing-masing dengan berdasarkan pengetahuan yang diperoleh dari selama proses perkuliahan.
 - b) Mengenal praktik dunia kerja mulai dari perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan dan evaluasi program pada unit-unit kerja dengan mengembangkan wawasan berpikir keilmuan kreatif dan inovatif.
2. Bagi Prodi S.1 Ilmu Kesehatan Masyarakat STIKes Darmas Padangsidiempuan,
 - a) Memperoleh umpan balik (*feedback*) untuk menyempurnakan kurikulum yang sesuai dengan kebutuhan pengguna (*stakeholder*) lingkungan pemerintah dan swasta
 - b) Membangun jejaring (*networking*) dengan pihak pengguna lulusan.

3. Bagi Instansi di lingkungan Pemerintah dan Swasta

- a) Memperoleh tenaga kerja yang diharapkan dapat berperan serta dalam pelaksanaan pekerjaan dan pemecahan permasalahan yang ada di instansi dimana mahasiswa melaksanakan LKP.
- b) Menumbuhkan kerjasama yang saling menguntungkan, dinamis dan bermanfaat dengan institusi pendidikan, dimana instansi dapat memperoleh informasi terkait dengan perkembangan ilmu yang sedang berkembang.

BAB II

PROSEDUR PELAKSANAAN LKP

A. Persyaratan Peserta

Peserta Program LKP adalah mahasiswa Program Studi S.1 Ilmu Kesehatan Masyarakat yang memenuhi persyaratan sebagai berikut:

1. Mahasiswa telah menyelesaikan semua mata kuliah pada Program Studi S.1 Ilmu Kesehatan Masyarakat STIKes Darmasidempuan.
2. Tidak ada mata kuliah tatap muka yang dilaksanakan saat mengikuti pelaksanaan LKP.
3. Mahasiswa telah mengikuti pembekalan LKP, mahasiswa yang belum mengikuti pembekalan LKP tidak diperkenankan melakukan proses LKP.

B. Pembimbing LKP

Mahasiswa peserta LKP memperoleh 2 orang pembimbing, yang terdiri dari:

1. Pembimbing Lapangan

Pembimbing Lapangan adalah seorang staf yang ditunjuk oleh pimpinan institusi tempat LKP untuk memberikan bimbingan teknis bagi mahasiswa yang mengikuti LKP. Kualifikasi pendidikan pembimbing lapangan adalah minimal sarjana (S1) dan Setiap satu (1) orang pembimbing lapangan diharapkan dapat membimbing 1 kelompok mahasiswa LKP.

2. Pembimbing Akademik

Pembimbing akademik adalah dosen pengajar di program studi S.1 Ilmu Kesehatan Masyarakat yang ditunjuk sesuai dengan bidang

konsentrasi pilihan mahasiswa. Pembimbing akademik memiliki kewenangan dan tanggung jawab penuh untuk memberikan bimbingan akademik bagi mahasiswa yang tengah mengikuti kegiatan LKP. Kualifikasi pendidikan pembimbing akademik adalah minimal master/magister (S2). Seorang pembimbing akademis membimbing 1 kelompok mahasiswa LKP.

C. Tata Tertib Peserta LKP

1. Selama kegiatan berlangsung mahasiswa wajib memakai baju putih dan bawahan hitam (wanita memakai rok) dan disesuaikan dengan peraturan instansi LKP.
2. Selama kegiatan berlangsung, mahasiswa mencatat kehadirannya dan kegiatan yang dilakukan setiap hari yang diketahui oleh pembimbing lapangan.
3. Selama kegiatan berlangsung, mahasiswa tidak diperkenankan mengikuti kegiatan lain di luar kegiatan institusi tanpa persetujuan dari pembimbing akademik dan pembimbing lapangan atau surat resmi dari pendidikan (akademik).

BAB II

PELAKSANAAN LKP

A. Waktu Pelaksanaan LKP

Mata Kuliah LKP dapat diambil mahasiswa pada Semester Semester Genap setiap Tahun Akademik setelah mahasiswa tersebut menyelesaikan semua mata kuliah kecuali PBL dan skripsi. Kegiatan LKP dilaksanakan sesuai dengan kalender akademik di program studi S.1 Ilmu Kesehatan Masyarakat STIKes Darmas Padangsidempuan. Lama pelaksanaan kegiatan LKP dilakukan dalam waktu 1 bulan dengan bobot kredit sebesar 3 SKS.

B. Tempat Pelaksanaan LKP

Tempat kegiatan LKP dilaksanakan di instansi/ perusahaan pemerintah maupun swasta yang berada di wilayah Provinsi Sumatera Utara. Tempat LKP dipilih oleh kelompok mahasiswa LKP sesuai dengan peminatan, konsentrasi bidang ilmunya dan kajiannya secara mandiri.

C. Peran Instansi Tempat LKP

LKP dilaksanakan di instansi yang telah bersedia secara resmi menjadi lokasi LKP bagi mahasiswa Prodi S.1 Ilmu Kesehatan Masyarakat STIKes Darmas Padangsidempuan. Pimpinan instansi lokasi LKP dapat menunjuk pembimbing lapangan bagi kelompok mahasiswa. Atas pertimbangan pertanggungjawaban keuangan, satu kelompok di bimbing oleh 1 Orang pembimbing lapangan. Dalam penunjukan pembimbing lapangan, pimpinan instansi diharapkan juga mempertimbangkan jenis peminatan mahasiswa, sehingga pembimbing yang ditunjuk memiliki kompetensi yang sama dengan

peminatan mahasiswa yang dibimbing. Berikut peminatan yang ada di Prodi S.1 Ilmu Kesehatan Masyarakat STIKes Darmas Padangsidempuan:

1. Administrasi dan Kebijakan Kesehatan (AKK)
2. Epidemiologi
3. Kesehatan reproduksi
4. Promosi Kesehatan
5. Kesehatan Lingkungan
6. Gizi masyarakat
7. Keselamatan dan kesehatan kerja

Pembimbing lapangan yang ditunjuk oleh pimpinan instansi melakukan pembimbingan kepada mahasiswa selama pelaksanaan LKP. Bimbingan yang diberikan sesuai dengan kompetensi yang diharapkan dimiliki oleh mahasiswa sesuai dengan jenis peminatan.

D. Tugas Pembimbing Lapangan

1. Menyediakan waktu konsultasi bagi peserta LKP mengenai kondisi dan permasalahan di lapangan.
2. Memberikan bimbingan teknis pelaksanaan LKP
3. Memberikan bimbingan dalam perumusan masalah di tempat LKP
4. Memberikan bimbingan yang berkaitan dengan proses pengambilan data untuk penulisan laporan.
5. Memberikan penilaian prestasi kerja peserta LKP di lapangan.

E. Tugas Pembimbing Akademik

1. Menyediakan waktu konsultasi bagi peserta LKP mengenai proses penulisan laporan LKP secara teknis dan substansial
2. Mengarahkan mahasiswa agar proses LKP bisa dilaksanakan sejalan dengan proses pembuatan skripsi.
3. Memberikan penilaian prestasi akademis dalam penyusunan laporan LKP dan dalam seminar LKP

F. Tugas Mahasiswa LKP

Adapun yang harus dilakukan oleh mahasiswa peserta selama LKP adalah:

- a. Peserta LKP mencari instansi LKP yang sesuai dengan minat maupun fokus kajiannya secara mandiri dengan membawa Surat Keterangan dari Program Studi S.1 Ilmu Kesehatan Masyarakat.
- b. Peserta LKP harus memastikan tersedianya kesempatan melaksanakan LKP pada unit/bagian yang sesuai dengan peminatan yang bersangkutan.
- c. Tugas-tugas yang diberikan oleh pimpinan/ pembimbing lapangan pada institusi tempat LKP.
- d. Membuat catatan kegiatan harian baik berkaitan dengan kehadiran maupun kegiatan yang dilakukan dengan diketahui oleh pembimbing lapangan
- e. Membuat laporan LKP dengan format dan sistematika yang telah ditentukan (lampiran).
- f. Mahasiswa wajib memakai baju putih dan bawahan hitam (wanita memakai rok) dan atau disesuaikan dengan peraturan instansi LKP.

- g. Mahasiswa tidak diperkenankan mengikuti kegiatan lain/di luar kegiatan institusi tanpa persetujuan dari pembimbing lapangan dan Koordinator LKP atau surat resmi dari pendidikan (akademik).
- h. Mahasiswa melakukan konsultasi kepada Pembimbing Akademik yang ditunjuk dengan surat keputusan ketua STIKes minimal 3 (tiga) kali selama proses LKP mulai dari menentukan topik laporan sampai selesai pembuatan laporan LKP.

Tugas peserta LKP di instansi selama melakukan LKP, peserta harus melakukan:

1. Mempelajari unit kerja di tempat peserta LKP ditugaskan seperti organisasi, perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan dan monitoring evaluasi. Semua data tersebut harus dicatat dengan sistematis dan lengkap.
2. Semua yang dilakukan pada butir 1 (satu), dicoba, dikaji dan dianalisis dari segi manajemen dan pengetahuan sesuai dengan disiplin ilmu masing-masing, sehingga dapat dituangkan dalam Laporan Akhir LKP.
3. Mengikuti semua kegiatan yang berlangsung di unit kerja di mana peserta LKP ditempatkan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan. Peserta LKP harus mengisi Daftar Kehadiran yang berisi ringkasan rincian kegiatan dan status kegiatan. Daftar Kehadiran LKP asli dilampirkan pada Laporan LKP.
4. Bila diperlukan, peserta LKP diharapkan dapat memberikan atau mengusulkan saran-saran untuk mengatasi permasalahan yang ada dalam rangka memperbaiki dan menyempurnakan organisasi dan manajemen Unit Kerja yang bersangkutan.

5. Apabila terdapat hal-hal yang tidak dapat diselesaikan, maka peserta LKP dapat meminta koordinator LKP untuk penyelesaian lebih lanjut.

BAB IV

PENILAIAN LKP

A. Cara Penilaian

Penilaian prestasi LKP dilaksanakan secara periodik oleh pembimbing lapangan di tempat LKP dan pembimbing akademik LKP. Nilai yang diperoleh digabung dengan secara proporsional. Penilaian yang akan diberikan kepada peserta LKP meliputi hal hal berikut.

1. Kepatuhan untuk melaksanakan Program LKP mulai dari persiapan sampai pada akhir kegiatan LKP.
2. Kesungguhan melaksanakan tugas-tugas LKP dengan baik dan penuh tanggung jawab.
3. Tingkat keberhasilan mahasiswa dalam melaksanakan tugastugas yang diberikan oleh pembimbing lapangan yang tertuang dalam lembar penilaian pembimbing lapangan
4. Keberhasilan menghasilkan buah pikiran atau hasil karya yang berguna bagi instansi yang bersangkutan dan kegiatan akademik di kampus.
5. Penilaian Akhir Laporan LKP dilakukan oleh Penguji/pembimbing Akademik yang dituangkan dalam Lembar Penilaian Laporan Akhir LKP telah diuji oleh penguji LKP/Pembimbing Akademik.

B. Komponen Penilaian LKP

Komponen penilaian LKP terdiri dari :

1. Penilaian dari pembimbing lapangan pada unit kerja **Bobot 40 %**
 - a) Etika (kedisiplinan, kejujuran, tanggung jawab)
 - b) Kemampuan kerjasama (komunikasi, adaptasi)
 - c) Kecakapan bekerja (inisiatif, cekatan, responsif, penguasaan alat, kemampuan memecahkan masalah)
 - d) Inisiatif dan inovatif
 - e) Nilai Kerja (Kualitas *Output*)
2. Evaluasi Laporan LKP (Pembimbing Akademik) **Bobot 40 %**
 - a) Kelengkapan administrasi (cap instansi LKP, tanda tangan pembimbing lapangan, ketepatan waktu)
 - b) Pemahaman terhadap gambaran instansi tempat LKP
 - c) Kedalaman pembahasan dan rincian kegiatan LKP
 - d) Pemahaman terhadap bidang / fokus LKP yang dipelajari
 - e) Kesesuaian penulisan dengan format laporan LKP
3. Ujian Laporan LKP **Bobot 20%**
 - a) Kemampuan peserta LKP dalam membuat laporan
 - b) Kesesuaian penulisan dengan format laporan LKP
 - c) Kedalaman pembahasan dan rincian kegiatan LKP
 - d) Pemahaman terhadap bidang / fokus LKP yang dipelajari
 - e) Sikap dan Perilaku mahasiswa selama konsultasi laporan LKP

Tabel 3.1. Kriteria penilaian LKP

No	Nilai Angka	Nilai Mutu	Angka Mutu
1	80 - 100	A	4,00
2	75 - 79	B+	3,50
3	70 - 74	B	3,00
4	65 - 69	C+	2,50
5	60 - 64	C	2,00
6	30 - 59	D	1
7	0 -29	E	0,00

C. Evaluasi Lkp

Evaluasi kegiatan LKP meliputi :

1. Pelaksanaan di lapangan (obyek), dibimbing oleh pembimbing lapangan dan pembimbing akademik.
2. Menguji laporan hasil LKP oleh dosen pembimbing akademik/ dosen penguji yang diselenggarakan di kampus.
3. Ketidakhadiran pada saat pembekalan dan keterlambatan penyerahan laporan LKP akan mempengaruhi nilai LKP.

BAB V

PENULISAN LAPORAN LKP

A. Laporan LKP

Pada akhir pelaksanaan LKP, peserta LKP wajib mengumpulkan laporan LKP yang berisi gambaran umum institusi LKP dan analisis pembahasan tema atau topik tertentu yang ingin dipelajari atau studi kasus bagi departemen yang memberlakukan studi kasus

Laporan LKP merupakan karya tulis akhir LKP dimana peserta LKP dituntut untuk menggambarkan situasi intitusi tempat melaksanakan LKP dan mengkaji salah satu topik di bagian/bidang/unit institusi LKP yang menjadi fokus perhatian selama proses LKP. Peserta LKP tidak dituntut untuk mengkaji permasalahan yang ada di intitusi tersebut tetapi harus dapat mengkaitkan konsep dengan praktik dan mengkaji kesesuaian diantara keduanya secara jelas dan tajam. Nilai tambah akan diberikan kepada peserta LKP yang dapat menemukan permasalahan dalam praktik kerja tanpa melakukan rekayasa apapun.

Pada tahap penyerahan awal, laporan dijilid biasa (*soft cover/* cover plastik) sebanyak 2 (dua) rangkap setelah mendapatkan persetujuan pembimbing lapangan dan pembimbing akademik. Sebanyak 1 (satu) rangkap untuk pembimbing akdemik dan sebanyak 1 (satu) rangkap untuk diserahkan ke Pembimbing Lapangan

Penilaian ujian laporan LKP akan melihat kesesuaian isi dengan format dan sistematika penulisan, kedalaman pembahasan, pemahaman serta kegiatan peserta LKP selama proses LKP. Setelah dilakukan ujian laporan LKP, laporan LKP harus diperbaiki sesuai dengan kritikan dan saran dari pihak

penguji/Pembimbing Akademik. Laporan LKP yang telah disempurnakan dan telah ditandatangani oleh penguji/Pembimbing Akademik dijilid *soft copy* (cover plastik) berwarna hijau muda sebanyak 3(tiga) rangkap. Satu rangkap diserahkan kepada instansi tempat LKP dan 2 rangkap lainnya dikumpulkan kepada sekretaris LKP.

B. Format dan Sistematika Laporan LKP

Laporan LKP diketik dengan spasi 1,5 (kecuali tabel, 1 spasi), font times new roman ukuran 12 menggunakan ukuran kertas A4 dengan ketentuan minimal 4cm (batas kiri), 3cm (batas kanan), 4cm (batas atas) dan 3cm (batas bawah). Untuk keperluan seminar, laporan LKP dijilid biasa. Laporan dijilid soft cover ungu setelah disetujui oleh tim penguji. Sistematika penulisan laporan LKP sebagai berikut :

HALAMAN JUDUL

LEMBAR PENGESAHAN

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

DAFTAR LAMPIRAN

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

1.2 Tujuan

1.3 Ruang Lingkup

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

BAB III HASIL KEGIATAN

4.1 Gambaran Umum Institusi LKP

4.2 Stuktur Organisasi Institusi

4.3 Struktur Organisasi Bidang /Bagian/Unit Mangang

4.4 Kegiatan LKP

4.5 Kegiatan/Permasalahan/Program Fokus LKP

BAB IV PEMBAHASAN

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

C. Ketentuan Isi Laporan LKP

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Latar Belakang berisi gambaran tentang analisis situasi terhadap lokasi LKP atau gambaran umum situasi institusi. Perlu menunjukkan jenis atau bagian kegiatan yang ada di institusi. Perlu juga menguraikan tentang latar belakang pemilihan bidang atau seksi untuk dijadikan fokus kegiatan LKP. Memaparkan arti penting dan relevansi pemilihan lokasi serta fokus yang dipilih kaitannya dengan peminatan. Memberikan deskripsi alasan terhadap pemilihan topik yang menjadi fokus LKP

1.2 Tujuan

Tujuan LKP dibuat dengan mengkombinasikan antara tujuan LKP secara umum dikaitkan dengan objek kegiatan LKP.

1.3 Ruang Lingkup

Ruang lingkup menjelaskan apa saja yang akan masuk kedalam pembahasan serta batasan batasannya

BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA

Tinjauan pustaka berisi konsep dan teori yang menunjang pembahasan pada fokus LKP. Termasuk teori mengenai fungsi-fungsi manajemen yang harus dijabarkan sesuai dengan program/ kegiatan/ permasalahan pada fokus LKP.

BAB 3 HASIL KEGIATAN

3.1 Gambaran Umum Institusi LKP Memberikan deskripsi mengenai institusi LKP, letak, jenis, kegiatan, ruang lingkup intasi. 3.2 Stuktur Organisasi Institusi Membuat gambar/bagan struktur organisasi di instasi LKP serta menjabarkan tugas/peran masing masing bagian. 3.3 Struktur Organisasi Bidang /Bagian/Unit Mangang Membuat gambar/bagan struktur organisasi di bagian/ unit/ bidang dimana peserta LKP ditempatkan serta menjabarkan tugas/peran dan kewenangan secara detail masing unit yang ada. 3.4 Kegiatan LKP Membuat deskripsi kegiatan LKP yang dilakukan selama di institusi LKP. Pada bagian ini cukup dinarasikan beberapa kegiatan yang dirasa sangat penting dan membantu penguji memahami kegiatan peserta LKP selama dilapangan. 3.5 Kegiatan/Permasalahan/Program Fokus LKP Bagian ini berisi penjelasan secara rinci berkaitan dengan kegiatan/permasalahan/program fokus LKP yang meliputi aspek aspek manajemen. Aspek manajemen yang dimaksud adalah meliputi aspek perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, dan monitoring dan evaluasi.

BAB 4 PEMBAHASAN

Fokus pada pembahasan adalah membandingkan praktik yang dilaksanakn/ditemukan pada kegiatan LKP dengan teori atau konsep yang telah dipelajari. Pada bab ini mahasiswa menganalisa pelaksanaan fungsi-fungsi manajemen tersebut apakah sudah sesuai dengan yang teori atau konsep yang ada. Apabila terdapat kesenjangan maka mahasiswa diharapkan dapat memberikan bahasan mengenai tersebut.

BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN

Kesimpulan berisi ringkasan terhadap keseluruhan laporan. Saran atau rekomendasi disusun berdasarkan pertimbangan kajian teoritis yang telah dilakukan yang menghasilkan sejumlah usulan yang dapat dilakukan oleh lembaga bersangkutan. Rekomendasi dapat menjadi bahan masukan bagi lembaga yang telah dijadikan lokasi LKP, maupun bagi mahasiswa angkatan berikutnya dalam menentukan spesifikasi dalam program LKP.

LAMPIRAN

Berisi naskah atau dokumen yang perlu di sampaikan untuk mendukung dan menguatkan laporan. Lampiran wajib berupa absensi dan laporan kegiatan harian yang ditandatangani oleh pembimbing lapangan. Lampiran penunjang dapat berupa struktur organisasi lembaga tempat LKP, prosedur atau proses kerja, foto-foto dan sebagainya.

LAMPIRAN

Lampiran 1 : Sampul Laporan LKP

**LAPORAN KEGIATAN LATIHAN KERJA PEMINATAN (LKP) DI
PUSKESMAS PIJORKOLING KOTA PADANGSIDIMPUAN
TAHUN 2020**

Peminatan Promosi Kesehatan

Disusun Oleh Kelompok I

NAMA	NIM
Ade Sriyuni Hariyanti	1884201001
Armadiyah Harahap	1884201002
Denni Nopita Hasibuan	1884201003
Evaria Sianna Harahap	1884201004



**PROGRAM STUDI S.1 ILMU KESEHTAN MASYARAKAT
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN DARMAIS
PADANGSIDIMPUAN**

2020

Lampiran 2 : Lembar Persetujuan Laporan LKP

**LAPORAN KEGIATAN LATIHAN KERJA PEMINATAN (LKP) DI
PUSKESMAS PIJORKOLING KOTA PADANGSIDIMPUAN
TAHUN 2020**

Peminatan Promosi Kesehatan

Disusun Oleh Kelompok I

NAMA	NIM
Ade Sriyuni Hariyanti	1884201001
Armadiyah Harahap	1884201002
Denni Nopita Hasibuan	1884201003
Evaria Sianna Harahap	1884201004

**Laporan LKP ini telah diperiksa
oleh Pembimbing dan telah disetujui untuk diseminarkan**

Padangsidimpuan, 2020

Pembimbing Lapangan

Pembimbing Akademik

NIP

NIDN.

Lampiran 4 : Laporan Kegiatan LKP

LAPORAN KEGIATAN LKP

Nama Kelompok :
Instansi :
Bagian/unit :
Minggu Ke :

NO	TANGGAL	KEGIATAN	PARAF PEMBIMBING LAPANGAN

Padangsidempuan,

2020

NIP .

Lampiran 5 Lembar Penilaian Pembimbing Lapangan

LEMBAR PENILAIAN PEMBIMBING LAPANGAN KEGIATAN

LATIHAN KERJA PEMINATAN

Nama Peserta :

NIM :

Peminatan :

Tempat LKP :

No	Komponen Penilaian	Bobot (B)	Nilai (N)
1	Kerajinan (Kehadiran)*	0 - 20	
2	Kedisiplinan dan Kesopanan	0 - 15	
3	Kemampuan Profesional	0 - 30	
4	Hubungan Kerja	0 - 20	
5	Isi laporan secara umum	0 - 15	
Total		100	

Sistem penilaian dalam bentuk angka dalam rentang angka 0 – 100 dengan ketentuan sebagai berikut :

No	Nilai Angka	Nilai Mutu	Angka Mutu
1	80 - 100	A	4,00
2	75 - 79	B+	3,50
3	70 - 74	B	3,00
4	65 - 69	C+	2,50
5	60 - 64	C	2,00
6	30 - 59	D	1
7	0 - 29	E	0,00

Padangsidempuan,

2020

NIP .

Lampiran 6 Lembar Penilaian Pembimbing Akademik

**LEMBAR PENILAIAN PEMBIMBING AKADEMIK KEGIATAN
LATIHAN KERJA PEMINATAN**

Nama Peserta :
NIM :
Peminatan :
Tempat LKP :

No	Komponen Penilaian	Bobot (B)	Nilai (N)
1	Kelengkapan administrasi (cap instansi LKP, tanda tangan pembimbing lapangan, ketepatan waktu)	0 - 10	
2	Pemahaman terhadap gambaran instansi tempat LKP	0 - 20	
3	Kedalaman pembahasan dan rincian kegiatan LKP	0 - 25	
4	Pemahaman terhadap bidang /fokus LKP yang dipelajari	0 - 25	
5	Kesesuain penulisan dengan format laporan LKP	0 - 20	
Total		100	

Sistem penilaian dalam bentuk angka dalam rentang angka 0 – 100 dengan ketentuan sebagai berikut :

No	Nilai Angka	Nilai Mutu	Angka Mutu
1	80 - 100	A	4,00
2	75 - 79	B+	3,50
3	70 - 74	B	3,00
4	65 - 69	C+	2,50
5	60 - 64	C	2,00
6	30 - 59	D	1
7	0 -29	E	0,00

Padangsidempuan, 2020

NIP .

Lampiran 7 Lembar Penilaian Penguji Laporan LKP

LEMBAR PENILAIAN SEMINAR KEGIATAN

LATIHAN KERJA PEMINATAN

Nama Peserta :

NIM :

Peminatan :

Tempat LKP :

No	Komponen Penilaian	Bobot (B)	Nilai (N)
1	Kemampuan presentasi/penyajian laporan	0 - 10	
2	Kesesuain penulisan dengan format laporan LKP	0 - 20	
3	Kedalaman pembahasan dan rincian kegiatan LKP	0 - 25	
4	Pemahaman terhadap bidang/fokus LKP yang dipelajari	0 - 25	
5	Sikap dan Perilaku mahasiswa selama ujian seminar LKP	0 - 20	
Total		100	

Sistem penilaian dalam bentuk angka dalam rentang angka 0 – 100 dengan ketentuan sebagai berikut :

No	Nilai Angka	Nilai Mutu	Angka Mutu
1	80 - 100	A	4,00
2	75 - 79	B+	3,50
3	70 - 74	B	3,00
4	65 - 69	C+	2,50
5	60 - 64	C	2,00
6	30 - 59	D	1
7	0 - 29	E	0,00

Padangsidempuan,

2020

NIP .

Lampiran 8 Lembar Penilaian Penguji Laporan LKP

**LEMBAR PENILAIAN AKHIR SEMINAR KEGIATAN
LATIHAN KERJA PEMINATAN**

Nama :
NIM :
Instansi Magang :

No.	ASPEK PENILAIAN	BOBOT	NILAI
1	Pembimbing Akademik	60%	
2	Pembimbing Lapangan	40%	
3	Penilaian Penguji		
TOTAL		$[60\%PA + 40\%PL]/2 \times PP/2$	

Sistem penilaian dalam bentuk angka dalam rentang angka 0 – 100 dengan ketentuan sebagai berikut :

No	Nilai Angka	Nilai Mutu	Angka Mutu
1	80 - 100	A	4,00
2	75 - 79	B+	3,50
3	70 - 74	B	3,00
4	65 - 69	C+	2,50
5	60 - 64	C	2,00
6	30 - 59	D	1
7	0 - 29	E	0,00

Padangsidempuan, 2020

NIP .